

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

Наименование дисциплины:	ОГСЭ.01 «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные понятия и категории философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 1 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.
Трудоемкость	Всего: 58 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Философия: понятие, предмет, связь с другими науками</p> <p>Тема 2. Античная философия</p> <p>Тема 3. Философия Древнего Востока (Индия и Китай)</p> <p>Тема 4. Средневековая философия Запада</p> <p>Тема 5. Арабская философия в средние века</p> <p>Тема 6. Философия эпохи Возрождения</p> <p>Тема 7. Философия Нового времени</p> <p>Тема 8. Философия эпохи Просвещения</p> <p>Тема 9. Немецкая классическая философия</p> <p>Тема 10. Философия марксизма</p> <p>Тема 11. Экзистенциализм</p> <p>Тема 12. Философия иррационализма</p>

	<p>Тема 13. Герменевтика (понимание и объяснение в философии)</p> <p>Тема 14. Философия науки (Позитивизм, неопозитивизм, постпозитивизм)</p> <p>Тема 15. Русская социальная философия XIX в.</p> <p>Тема 16. Русская религиозная философия XIX-XX вв.</p> <p>Тема 17. Философия техники</p> <p>Тема 18. Философия истории</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 «ИСТОРИЯ»

Наименование дисциплины:	ОГСЭ.02 «ИСТОРИЯ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; • выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); • сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; • основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; • назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; • о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; • содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 1 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.
Трудоемкость	Всего: 105 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Раздел 1. Россия и мир в начале XX века</p> <p>Тема 1.1. Экономический подъем России</p> <p>Тема 1.2. Внутренняя политика России</p> <p>Тема 1.3. Расстановка сил на мировой арене — противостоящие блоки</p> <p>Тема 1.4. Россия в первой мировой войне (1914-1918 гг.)</p> <p>Тема 1.5. Революция 1917 г. и гражданская война в России (1917-1922 гг.)</p> <p>Раздел 2. Россия и мир между войнами (1915-1939 гг.)</p> <p>Тема 2.1. Социально-политическое переустройство России</p> <p>Тема 2.2. Мировой экономический кризис «Новый курс» США</p> <p>Тема 2.3. Фашизм в Европе и Германии</p> <p>Раздел 3. Вторая мировая война</p> <p>Тема 3.1. Предвоенная расстановка сил на мировой арене</p> <p>Тема 3.2. Великая отечественная война 1941-1945 гг.</p> <p>Тема 3.3. Заключительный этап войны и разгром фашистской Германии</p> <p>Раздел 4. Россия и мир после войны (1945-1994 гг.)</p> <p>Тема 4.1. «Холодная война» и ее причины СССР в буднях великих строек</p> <p>Тема 4.2. НАТО и страны Варшавского договора как противостоящие военно-политический блок</p> <p>Тема 4.3. СССР в 1953-1964 гг.</p> <p>Тема 4.4. Внешняя политика СССР 1953-1964 гг.</p> <p>Раздел 5. Россия и мир на рубеже XX и XXI веков</p> <p>Тема 5.1. На пути к новой цивилизации - Советский Союз в 1964-1985 гг.</p> <p>Тема 5.2. Внешняя политика СССР в 1965-1985 гг.</p> <p>Тема 5.3. Перестройка 1985–1991 гг. От перестройки к кризису.</p> <p>Тема 5.4. Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг.</p> <p>Раздел 6. Распад СССР</p> <p>Тема 6.1. Обострение межнациональных отношений в период перестройки</p> <p>Тема 6.2. Крах перестройки и ликвидация социализма</p> <p>Раздел 7. Российская Федерация на рубеже XX-XXI вв.</p> <p>Тема 7.1. Радикальные экономические реформы. От кризиса к возрождению Россия в деле.</p> <p>Тема 7.2. Внешняя политика современной России</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Наименование дисциплины:	ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 1 и 2 семестр, 2 курс 3 и 4 семестр, 3 курс 5 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3.
Трудоемкость	Всего: 228 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Введение</p> <p>Тема 1. Фонетический строй языка</p> <p>Тема 2. Словообразование и фразеология.</p> <p>Тема 3. Грамматика.</p> <p>Тема 4. Образование и употребление времен глагола.</p> <p>Тема 5. Страдательный залог.</p> <p>Тема 6. Согласование времен.</p> <p>Тема 7. Модальные глаголы.</p> <p>Тема 8. Неличные формы глагола.</p> <p>Тема 9. Герундий.</p> <p>Тема 10. Предлоги.</p> <p>Тема 11. Основные союзы и их употребление в речи.</p> <p>Тема 12. Типы предложений</p> <p>Тема 13. Английский как мировой язык и международный авиационный язык.</p> <p>Тема 14. Из истории авиации</p> <p>Тема 15. Международная гражданская авиация</p> <p>Тема 16. Службы аэронавигационной информации</p> <p>Тема 17. Погода</p> <p>Тема 18. Аэропорт</p> <p>Тема 19. Самолет</p>

	<p>Тема 20. Безопасность</p> <p>Тема 21. Управление воздушным движением</p> <p>Тема 22. Человеческие факторы в авиации</p> <p>Тема 23. Языковые проблемы в авиации</p> <p>Тема 24. Несколько слов о ранних полетах</p> <p>Тема 25. Информационное табло</p> <p>Тема 26. Организации гражданской авиации</p> <p>Тема 27. Прогнозирование погоды</p> <p>Тема 28. Проверка багажа</p> <p>Тема 29. Чрезвычайные ситуации</p> <p>Тема 30. Альфред Нобель – человек контрастов</p> <p>Тема 31. Английский как мировой язык и международный авиационный язык.</p> <p>Тема 32. Из истории авиации</p> <p>Тема 33. Международная гражданская авиация</p> <p>Тема 34. Службы аэронавигационной информации</p> <p>Тема 35. Погода</p> <p>Тема 36. Аэропорт</p> <p>Тема 37. Самолет</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Наименование дисциплины:	ОГСЭ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; • основы здорового образа жизни.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 1 и 2 семестр, 2 курс 3 и 4 семестр, 3 курс 5 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 02, ОК 03, ОК 06.
Трудоемкость	Всего: 336 часов

Содержание. Основные разделы (темы)	Тема 1 Введение: 1. Физическая культура и спорт в России Тема 2 Легкая атлетика Тема 3 Волейбол Тема 4 Баскетбол Тема 5 Гимнастика
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Наименование дисциплины:	ОГСЭ.05 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • совершенствовать речевую культуру с учетом профессиональных потребностей; • анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; • проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; • выявлять орфоэпические, лексические, словообразовательные и иные ошибки и недочёты в специально подобранных текстах и в своей речи; • пользоваться правилами правописания, вариативными и факультативными знаками препинания; • владеть нормами словоупотребления; • пользоваться толковыми, фразеологическими, орфоэпическими, этимологическими словарями; • различать элементы нормированной и ненормированной речи. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • различие между языком и речью; • качество литературной речи; • нормы русского литературного языка; • наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка; • языковые единицы разных уровней (фонетические, лексико-фразеологические и т.п.) и их функционирование в речи.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 1 семестр

Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.
Трудоемкость	Всего: 62 часа
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Введение Раздел 1 Язык и речь. Тема 1.1 Понятия о литературном языке и языковой норме. Тема 1.2 Понятие культуры речи. Раздел 2. Фонетика Тема 2.1 Русское ударение. Орфоэпические нормы. Тема 2.2 Литературное произношение. Фонетические средства речевой выразительности. Раздел 3. Лексика и фразеология Тема 3.1 Лексические и фразеологические единицы языка Тема 3.2 Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии Тема 3.3 Лексическая стилистика Раздел 4 Морфемика. Словообразование Тема 4.1 Морфемика. Словообразование Раздел 5 Части речи Тема 5.1 Стилистика частей речи. Тема 5.2. Имя числительное. Местоимение. Тема 5.3 Стилистика частей речи. Употребление форм глагола Тема 5.4 Служебные части речи Раздел 6. Синтаксис Тема 6.1 Основные синтаксические единицы Выразительные возможности русского синтаксиса. Раздел 7. Нормы русского правописания Тема 7.1 Принципы русской орфографии. Тема 7.2 Принципы русской пунктуации. Способы оформления русской речи. Раздел 8. Стили речи Тема 8.1 Текст и его структура Тема 8.2 Функциональные стили литературного языка. Тема 8.3 Жанры деловой и учебно-научной речи</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 «ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ»

Наименование дисциплины:	ОГСЭ.06 «ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник

Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в наиболее общих социально-политических проблемах. • определить значение социологии и политологии как отраслей духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков; • определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей; • сформулировать представление о политике, как важнейшем общественном явлении. • воспитывать политическую активность и понимание важности участия индивида в общественно-политической жизни; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия социологии и политологии; • роль социологии и политологии в жизни человека и общества; • элементы социальной структуры общества; • сущность политического процесса; • об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; • о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	2 курс 3 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.
Трудоемкость	Всего: 55 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Социология: предмет, методы, задачи, функции</p> <p>Тема 2. Общество как система</p> <p>Тема 3. Социология личности</p> <p>Тема 4. Социальная стратификация и социальная мобильность</p> <p>Тема 5. Социальные институты</p> <p>Тема 6. Социальные нормы и социальный контроль</p> <p>Тема 7. Социальные группы</p> <p>Тема 8. Социология организаций</p> <p>Тема 9. Социальные конфликты</p> <p>Тема 10. Методика социологических исследований</p> <p>Тема 11. Политология: предмет, метод, функции, задачи</p>

	Тема 12. Политическая власть Тема 13. Правовое государство и гражданское общество Тема 14. Политические режимы Тема 15. Политические партии Тема 16. Политическое лидерство. Политические элиты
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.07 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ»

Наименование дисциплины:	ОГСЭ.07 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • факторы, влияющие на величину прибыли; • природу различных видов доходов; • основные факторы, влияющие на спрос и предложение; • принципы ценообразования; • круг основных проблем макроэкономики; • экономические причины безработицы; • виды денег и их функции; • происхождение и функции банков; • структуру доходов и расходов семей; • экстенсивный и интенсивный экономический рост; • способы регулирования экономического роста; • формы предпринимательской деятельности; • комплекс маркетинговых мероприятий. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • защищать свои интересы на рынке труда; • назвать характерные черты каждой из четырех моделей рынка; • охарактеризовать современное состояние основных отраслей экономики России; • определить уровень безработицы; • формировать семейный бюджет; • различать полезные и отрицательные стороны рекламы
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 1 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.
Компетенции обучающегося,	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК

формируемые в результате освоения	08, ОК 09.
Трудоемкость	Всего: 51 час
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Раздел 1. Введение в экономику и макроэкономика.</p> <p>Тема 1.1. Понятие об экономике и ее основных проблемах</p> <p>Тема 1.2. Производство: издержки и прибыль.</p> <p>Тема 1.3. Рынки факторов производства.</p> <p>Тема 1.4.Спрос и предложение</p> <p>Тема 1.5. Конкуренция, и цены рынки.</p> <p>Раздел 2. Макроэкономика.</p> <p>Тема 2.1. Основные проблемы макроэкономики.</p> <p>Тема 2.2. Причины и типы безработицы.</p> <p>Тема 2.3. Деньги и банки.</p> <p>Тема 2.4. Человек в мире экономики.</p> <p>Тема 2.5. Экономический рост и экономическая политика.</p> <p>Тема 2.6.Мировая экономика.</p> <p>Раздел 3. Основы бизнеса.</p> <p>Тема 3.1. Типы фирм и их особенности.</p> <p>Тема 3.2. Маркетинг.</p> <p>Тема 3.3. Проблемы российской экономики.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.08
«КУЛЬТУРОЛОГИЯ»**

Наименование дисциплины:	ОГСЭ.08 «КУЛЬТУРОЛОГИЯ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в наиболее общих культурологических вопросах понимания жизни человека и общества, закономерностях развития отечественной и мировой культуры как основы для формирования гражданской и патриотической мировоззренческой позиции. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия и категории культурологии; • роль культуры в жизни человека и общества; • основы культурологического анализа; • сущность процесса динамики культурных ценностей в истории и современности; • основные этапы истории культуры и изменения картин мира; • об условиях формирования личности, свободе и

	<p>ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	2 курс 3 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.
Трудоемкость	Всего: 51 час
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Культурология и культура Тема 2. Функции культуры и методы культурологии Тема 3. Классификация культур Тема 4. Культура и цивилизация Тема 5. Культура и религия Тема 6. Культура и искусство Тема 7. Социализация и инкультурация личности Тема 8. Природа и культура Тема 9. Общество потребления и культура потребления Тема 10. Теории культурно-исторических типов Тема 11. Культура и наука Тема 12. Российская культура и российский менталитет Тема 13. Субкультуры Тема 14. Межкультурная коммуникация Тема 15. Культура бедности и культура богатства Тема 16. Культура труда</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.09 «ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ»

Наименование дисциплины:	ОГСЭ.09 «ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> выбирать оптимальный стиль общения и взаимодействия в профессиональной деятельности; применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению; обеспечивать социально – психологические условия эффективной деятельности коллектива; <p>знать:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - основные методы исследования психологии; - закономерности внутренней психологической деятельности личности; - индивидуально-типологические особенности личности; - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей, - социально - психологические основы деятельности руководителя.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	2 курс 3 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к Общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.
Трудоемкость	Всего: 70 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Введение.</p> <p>Тема 2 Психические процессы</p> <p>Тема 3 Психические состояния и их регуляция.</p> <p>Тема 4 Психические свойства личности</p> <p>Тема 5 Основы социальной психологии</p> <p>Тема 6 Основы управленческой психологии.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 «МАТЕМАТИКА»

Наименование дисциплины:	ЕН.01 «МАТЕМАТИКА»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач; • применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности; • использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях; <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия и методы математико-логического синтеза и анализа логических устройств; • решать прикладные электротехнические задачи

	методом комплексных чисел
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 1 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 3.1
Трудоемкость	Всего: 94 часа
Содержание. Основные разделы (темы)	Раздел 1. Элементы линейной алгебры Тема 1.1. Введение в дисциплину Тема 1.2. Матрицы и определители Раздел 2. Введение в анализ Тема 2.1. Предел функции Тема 2.2. Производная функции Раздел 3. Комплексные числа. Понятие и представление комплексных чисел. Раздел 4. Элементы интегрального исчисления. Тема 4.1. Неопределенный интеграл Тема 4.2. Определенный интеграл Раздел 5. Теория вероятностей и математическая статистика Основы теории вероятностей Раздел 6. Дискретная математика Множества. Основные понятия.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА»

Наименование дисциплины:	ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь : <ul style="list-style-type: none"> использовать изученные прикладные программные средства; В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать : <ul style="list-style-type: none"> основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 1 и 2 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.

которой относится	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.1
Трудоемкость	Всего: 164 часа
Содержание. Основные разделы (темы)	Тема 1. Архитектура аппаратных средств персональных компьютеров (РС) Тема 2. Основные понятия автоматизированной обработки информации. Защита информации. Тема 3. Основы работы с прикладными программами общего назначения Тема 4. Основы работы пользователя в операционной среде персонального компьютера Тема 5. Компьютерные сети
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 «ЭКОЛОГИЯ»

Наименование дисциплины:	ЕН.03 «ЭКОЛОГИЯ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать и контролировать решения по обеспечению техносферной безопасности. - применять принципы рационального природопользования при выполнении садово-парковых и ландшафтных работ на объектах - проводить экологический мониторинг окружающей среды; - предупреждать возникновение экологической опасности. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и функции управления техносферной безопасностью, а также специфику планирования работ в системе управления - природоресурсный потенциал, принципы и методы рационального природопользования; - размещение производства и проблему отходов; - понятие мониторинга окружающей среды, экологическое регулирование, прогнозирование последствий природопользования; - правовые и социальные вопросы природопользования; - охраняемые природные территории; концепцию устойчивого развития; - международное сотрудничество в области природопользования и охраны окружающей.

Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 2 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.
Трудоемкость	Всего: 51 час
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Введение</p> <p>Раздел 1.</p> <p>Тема 1.1. Техносфера</p> <p>Тема 1.2. Техносферная безопасность</p> <p>Раздел 2.</p> <p>Тема 2.1. Природоохранный потенциал</p> <p>Тема 2.2. Природные ресурсы и рациональное природопользование.</p> <p>Тема 2.3. Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами</p> <p>Раздел 3.</p> <p>Тема 3.1. Государственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу.</p> <p>Тема 3.2. Юридическая и экономическая ответственность предприятий, загрязняющих окружающую среду</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.04 «ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА»

Наименование дисциплины:	ЕН.04 «ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>
Семестр (курс), в (на) котором изучается	2 курс 3 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к	Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.

которой относится	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1.
Трудоемкость	Всего: 62 часа
Содержание. Основные разделы (темы)	Раздел 1 Математические и логические основы вычислительной техники. Тема 1.1 Основные сведения об электронно-вычислительной технике. Виды информации и способы представления ее в ЭВМ Тема 1.2 Математические основы работы ЭВМ Раздел 2 Типовые узлы и устройства вычислительной техники Тема 2.1 Последовательные цифровые устройства Тема 2.2 Типовые комбинационные устройства Тема 2.3 Устройства памяти Раздел 3 Микропроцессоры Тема 3.1 Основы микропроцессорных систем Тема 3.2 Микропроцессор Intel 8086
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА»

Наименование дисциплины:	ОП.01 «ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: <ul style="list-style-type: none"> • читать технические чертежи; • оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: <ul style="list-style-type: none"> • основы проекционного черчения, правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности; • структуру и оформление конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 2 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 3.1.

освоения	
Трудоемкость	Всего: 96 часа
Содержание. Основные разделы (темы)	Тема 1. Оформление чертежей Тема 2. Геометрическое черчение Тема 3. Проекционное черчение Тема 4. Машиностроительное черчение
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 «ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА»

Наименование дисциплины:	ОП.02 «ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • производить расчет параметров электрических цепей; • собирать электрические схемы и проверять их работу; • читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов; • определять тип микросхем по маркировке; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров; • преобразование переменного тока в постоянный; • усиление и генерирование электрических сигналов
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 2 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3.
Трудоемкость	Всего: 148 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Раздел 1. Электротехника</p> <p>Тема 1.1. Электрическое поле</p> <p>Тема 1.2. Электрические цепи постоянного тока</p> <p>Тема 1.3. Электромагнетизм</p> <p>Тема 1.4. Электрические цепи переменного тока</p> <p>Тема 1.5. Трехфазные электрические цепи</p> <p>Тема 1.6. Электрические измерения</p> <p>Тема 1.7. Трансформаторы</p>

	<p>Тема 1.8. Электрическая аппаратура управления и защиты</p> <p>Тема 1.9. Передача и распределение электрической энергии.</p> <p>Раздел 2. Электроника</p> <p>Тема 2.1. Физические основы электроники. Электронные приборы.</p> <p>Тема 2.2. Электронные выпрямители и стабилизаторы</p> <p>Тема 2.3. Электронные усилители</p> <p>Тема 2.4 Маркировка и типы микросхем</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 «МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ»

Наименование дисциплины:	ОП.03 «МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять документацию систем качества; • применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации; <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 2 семестр, 2 курс 3 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3.
Трудоемкость	Всего: 108 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Раздел 1. Метрология</p> <p>Тема 1.1. Общие сведения о метрологии</p> <p>Тема 1.2. Качество измерений и способы его достижения.</p> <p>Тема 1.3 Средства и методы измерений</p> <p>Тема 1.4 Качество измерений</p> <p>Тема 1.5. Метрологическое обеспечение</p>

	<p>Раздел 2. Стандартизация</p> <p>Тема 2.1. Основные понятия и определения в области стандартизации</p> <p>Тема 2.2. Категории стандартов</p> <p>Тема 2.3. Международные организации по стандартизации и стандарты</p> <p>Раздел 3. Сертификация</p> <p>Тема 3.1. Цели и объекты сертификации.</p> <p>Тема 3.2. Области применения сертификации</p> <p>Тема 3.3. Правила и порядок проведения сертификации</p> <p>Тема 3.4. Обеспечение качества продукции, работ и услуг</p> <p>Тема 3.5. Сертификация услуг.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 «ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ»

Наименование дисциплины:	ОП.04 «ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 1 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3.
Трудоемкость	Всего: 135 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Раздел 1. Общие сведения о транспорте и транспортных системах</p> <p>Введение</p> <p>Тема 1.1 Единая транспортная система, ее структура</p> <p>Раздел 2. Основные направления грузовых и пассажирских потоков.</p> <p>Тема 2.1. Понятие о перевозках. Грузовые перевозки. Пассажирские перевозки.</p> <p>Тема 2.2. Основные характеристики, техническое</p>

	<p>оснащение и сферы применения воздушного транспорта. Тема 2.3. Транспорт в условиях рыночной экономики Тема 2.4. Транспортно-экспедиторский сервис Раздел 3. Теория вероятностей и математическая статистика Тема 3.1. Основные характеристики, техническое оснащение и схемы применения различных видов транспорта</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 «ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»

Наименование дисциплины:	ОП.05 «ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • различать типы погрузочно-разгрузочных машин; • рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин; <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта); • основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта)
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 2 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
Трудоемкость	Всего: 64 часа
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Раздел 1. Организация работы службы специального транспорта и отдела главного механика Введение Тема 1. 1. Структура и функции службы специального транспорта (ССТ) Тема 1.2. Структура и функции отдела главного механика Тема 1.3. Организация движения спецтранспорта и</p>

	<p>средств механизации на аэродроме</p> <p>Раздел 2. Средства механизации и автоматизации, предназначенные для обслуживания пассажирских и грузовых перевозок</p> <p>Тема 2.1 Назначение средств механизации и автоматизации перевозочных процессов по обслуживанию пассажирских и багажных перевозок</p> <p>Тема 2.2. Назначение средств механизации и автоматизации перевозочных процессов по обслуживанию грузовых</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование дисциплины:	ОП.06 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; • законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 2 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3.
Трудоемкость	Всего: 124 часа
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений. Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности</p> <p>Тема 1.1 Понятие экономики и экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования.</p> <p>Тема 1.3. Понятия и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской</p>

	<p>деятельности, их признаки Тема 1.4 Понятие собственности в экономическом и юридическом смысле Раздел 2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели (граждане) их права и обязанности Тема 2.1. Понятие юридического лица, его признаки Тема 2.2. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица Содержание учебного материала Тема 2.3. Несостоятельность (банкротство) юридического лица Тема 2.4. Правовой статус индивидуального предпринимателя Тема 2.5 Гражданская правоспособность, дееспособность Раздел 3. Гражданско-правовой договор. Общие положения Тема 3.1 Понятие, содержание и формы договора Тема 3.2 Виды договоров. Тема 3.3 Порядок заключения, изменения и расторжения договора Раздел 4. Экономические споры. Тема 4.1 Понятие экономических споров, их виды Тема 4.2 Рассмотрение споров в арбитражном суде Тема 5.1 Трудовые правоотношения. Трудовая правоспособность Тема 5.2 Понятие и виды занятости Тема 5.3 Правовой статус безработного Раздел 6. Трудовой договор Тема 6.1 Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Заключение, изменение, прекращение трудового договора Тема 6.2 Расторжение трудового договора. Порядок увольнения Раздел 7. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата Тема 7.1 Рабочее время и время отдыха. Тема 7.2 Заработная плата Раздел 8. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность. Трудовые споры. Тема 8.1 Трудовая дисциплина. Материальная ответственность Тема 8.2 Трудовые споры. Раздел 9. Административное право. Тема 9.1. Понятие административного права, его предмет. Административная ответственность</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 «ОХРАНА ТРУДА»

Наименование дисциплины:	ОП.07 «ОХРАНА ТРУДА»
--------------------------	----------------------

Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; • использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; • осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение; • вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; • проводить аттестацию рабочих мест по условия труда, в том числе оценку условий труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • законодательство в области охраны труда; • особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; • правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; • правила охраны труда, промышленной санитарии; • меры предупреждения пожаров, взрывов, действие токсических веществ на организм человека; • права и обязанности работников в области охраны труда
Семестр (курс), в (на) котором изучается	2 курс 4 семестр, 3 курс 5 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Трудоемкость	Всего: 122 часа
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Раздел 1. Основы охраны труда</p> <p>Тема 1.1 Трудовая деятельность человека. Основные положения трудового права.</p> <p>Тема 1.2 Основные принципы обеспечения безопасности и охраны труда.</p> <p>Тема 1.3 Государственное регулирование в сфере охраны труда. Государственные нормативные требования по охране труда.</p> <p>Тема 1.4 Правовые основы охраны труда.</p>

	<p>Тема 1.5 Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка.</p> <p>Тема 1.6 Обязанности и ответственность должностных лиц по соблюдению требований законодательства о труде и об охране труда.</p> <p>Раздел 2. Основы управления охраной труда</p> <p>Тема 2.1 Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.</p> <p>Тема 2.2 Управление внутренней мотивацией работников на безопасный труд и соблюдение требований охраны труда. Организация системы управления охраной труда.</p> <p>Тема 2.3 Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда. Организация общественного контроля.</p> <p>Тема 2.4 Аттестация рабочих мест по условиям труда.</p> <p>Тема 2.5 Разработка инструкций по охране труда.</p> <p>Тема 2.6 Организация обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций.</p> <p>Тема 2.7 Предоставление компенсаций за условия труда: обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.</p> <p>Тема 2.8 Основы предупреждения профессиональной заболеваемости.</p> <p>Тема 2.9 Документация и отчетность по охране труда.</p> <p>Раздел 3. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда.</p> <p>Тема 3.1 Основы предупреждения производственного травматизма</p> <p>Тема 3.2 Коллективные средства защиты: вентиляция, освещение, защита от шума и вибрации.</p> <p>Тема 3.3 Обеспечение электробезопасности.</p> <p>Тема 3.4 Обеспечение пожарной безопасности.</p> <p>Тема 3.5 Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях.</p> <p>Раздел 4. Социальная защита пострадавших на производстве.</p> <p>Тема 4.1 Общие правовые принципы возмещения причинённого вреда.</p> <p>Тема 4.2 Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Тема 4.3 Порядок расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве</p> <p>Тема 4.4 Оказание первой помощи пострадавшим на производстве.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам освоения</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 «БЕЗОПАСНОСТЬ
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Наименование дисциплины:	ОП.08 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; • предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; • использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; • ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; • применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; • владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; • оказывать первую помощь пострадавшим; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; • основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; • основы военной службы и обороны государства; • задачи и основные мероприятия гражданской обороны; • способы защиты населения от оружия массового поражения; • меры пожарной безопасности и правила

	<p>безопасного поведения при пожарах;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; • основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; • область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; • порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	2 курс 4 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Трудоемкость	Всего: 107 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Тема 1.1. Оружие массового поражения.</p> <p>Тема 1.2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, их последствия.</p> <p>Тема 1.3. Ведение химической и радиационной разведки. Дозиметрический контроль.</p> <p>Тема 1.4. Средства индивидуальной защиты и медицинской помощи.</p> <p>Тема 1.5. Защитные сооружения ГО и МЧС.</p> <p>Тема 1.6. Обеззараживание авиационной техники, сооружений и территории авиапредприятия. Санитарная обработка личного состава.</p> <p>Тема 1.7. Эвакуация и рассредоточение населения на объектах гражданской авиации.</p> <p>Тема 1.8. Организация гражданской обороны на объектах ГА.</p> <p>Раздел 2. Основы военной службы</p> <p>Тема 2.1. Вооруженные Силы – защитники нашего Отечества.</p> <p>Тема 2.2. Законодательство РФ о воинской обязанности и военной службе.</p> <p>Тема 2.3. Общевоинские Уставы Вооруженных Сил РФ.</p> <p>Тема 2.4. Огневая подготовка.</p> <p>Тема 2.5. Тактическая подготовка (для юношей).</p> <p>Тема 2.5*. Медицинская подготовка (для девушек).</p> <p>Тема 2.6. Военно-медицинская подготовка.</p> <p>Тема 2.7. Строевая подготовка.</p>
Форма промежуточной	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Наименование дисциплины:	ОП.09 «МЕНЕДЖМЕНТ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулировать цели и ставить задачи, связанные с реализацией профессиональных функций менеджера; – моделировать процесс принятия управленческих решений; – разрабатывать предложения по совершенствованию управления современной организации. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения теории менеджмента и основы менеджмента; – основные принципы и функции управления в современных организациях; – способы принятия управленческих решений в современных организациях.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 2 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Трудоемкость	Всего: 62 часа
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Раздел 1. Менеджмент: основные понятия Тема 1.1. Сущность и содержание понятия «менеджмент»</p> <p>Раздел 2. Объекты, субъекты менеджмента Тема 2.1. Организация как система.</p> <p>Раздел 3. Общие функции менеджмента Тема 3.1. Основные функции управления</p> <p>Раздел 4. Фоновые функции менеджмента. Тема 4.1. Связующие процессы в управлении</p> <p>Раздел 5. Руководство, лидерство и власть в менеджменте Тема 5.1 Руководитель в системе управления. Тема 5.2 Руководство, власть и лидерство</p> <p>Раздел 6. Конфликты Тема 6.1. Управление конфликтами в организации.</p>

	Тема 6.2 Управление организационной культурой. Тема 6.3. Управление организационными изменениями Тема 6.4 Социальная ответственность организации. Деловая этика.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»

Наименование дисциплины:	ОП.10 «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в наиболее общих вопросах управления персоналом <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия в сфере управления персоналом предприятия; • роль и значение персонала в жизни и деятельности предприятия; • основы подбора и отбора персонала; • сущность и значение мотивации персонала, методы стимулирования работников предприятия; • основные этапы адаптации персонала; • о порядке проведения аттестации персонала; • о кадровой политике предприятия и направлениях ее развития.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	курс 3 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.
Трудоемкость	Всего: 70 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Современное предприятие как система</p> <p>Тема 2. Процессы и функции управления современным предприятием</p> <p>Тема 3. Классические подходы к управлению персоналом</p> <p>Тема 4. Современные методы управления персоналом</p> <p>Тема 5. Типы и виды управленческих решений</p> <p>Тема 6. Предприятие и его организационная культура</p> <p>Тема 7. Персонал предприятия как объект управления</p> <p>Тема 8. Кадровая политика предприятия</p>

	Тема 9. Кадровая служба предприятия Тема 10. Планирование работы с персоналом Тема 11. Подбор персонала Тема 12. Отбор персонала Тема 13. Адаптация персонала Тема 14. Аттестация персонала Тема 15. Мотивация персонала Тема 16. Обучение и развитие персонала Тема 17. Управление карьерой работников Тема 18. Высвобождение персонала
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 «КУЛЬТУРА ОБСЛУЖИВАНИЯ»

Наименование дисциплины:	ОП.11 «КУЛЬТУРА ОБСЛУЖИВАНИЯ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в наиболее общих качества обслуживания клиентов <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия качества и культура обслуживания клиентов; • современные тенденции сферы услуг в рыночной экономике; • способы продвижения услуг предприятия и выстраивания долгосрочных отношений с клиентами; • роль и значение фирменных стандартов обслуживания в процессе работы компании; • основные этапы предоставления предприятием услуг населению; • сущность и значение методов и принципов управления качеством обслуживания.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	3 курс 5 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.
Трудоемкость	Всего: 36 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	Тема 1. Сфера услуг в рыночной экономике Тема 2. Типы и виды клиентов и методы работы с ними

	Тема 3. Качество услуг и критерии его оценки Тема 4. Контроль качества обслуживания Тема 5. Стандарты обслуживания клиентов Тема 6. Работники контактной зоны обслуживания Тема 7. Процесс предоставления услуги и его этапы Тема 8. Формирование культуры обслуживания Тема 9. Современные принципы управления качеством Тема 10. Методы управления качеством
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 «ОРГАНИЗАЦИЯ
ТРАНСПОРТНОЙ ЛОГИСТИКИ»**

Наименование дисциплины:	ОП.12 «ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНОЙ ЛОГИСТИКИ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; - определять класс и степень опасности перевозимых грузов; - определять сроки доставки. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и понятия логистики; - особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; - основные принципы транспортной логистики; - основы построения транспортных логистических цепей; - классификацию опасных грузов; - организацию грузовой работы на транспорте; - формы перевозочных документов.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	3 курс 5 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3.
Трудоемкость	Всего: 71 час
Содержание. Основные разделы (темы)	Раздел 1. Социально-экономическая природа транспорта и ее роль в логистической деятельности. Тема 1.1 Транспортная инфраструктура и организация грузовой работы на транспорте

	<p>Тема 1.2. Транспортная классификация грузов и особенности перевозки</p> <p>Тема 1.3. Особенности транспортно-логистических систем по видам транспорта</p> <p>Раздел 2. Логистические технологии на транспорте</p> <p>Тема 2.1. Основные виды организации перевозок</p> <p>Тема 2.2. Понятие и место транспортного потока в управлении материальным потоком.</p> <p>Тема 2.3. Уровни логистического сервиса</p> <p>Раздел 3. Коммерческо-правовое обеспечение грузовых перевозок</p> <p>Тема 3.1. Правовая основа осуществления логистических функций</p> <p>Тема 3.2. Базисные условия поставки «ИНКОТЕРМС»</p> <p>Раздел 4. Складская логистика</p> <p>Тема 4.1. Понятие складской логистики.</p> <p>Тема 4.2 Логистический процесс на складе</p> <p>Тема 4.3. Проектирование технического оснащения склада</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13 «АВИАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

Наименование дисциплины:	ОП.13 АВИАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; • определять класс и степень опасности перевозимых грузов; • определять сроки доставки <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классификацию опасных грузов; • порядок нанесения знаков опасности; • правила перевозок грузов; • организацию грузовой работы на транспорте; • формы перевозочных документов; • меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; • меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; • правила размещения и крепления грузов
Семестр (курс), в (на) котором изучается	3 курс 5 семестр

Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Дисциплина относится к профессиональному учебному циклу
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3.
Трудоемкость	Всего: 126 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	Тема 1. Понятие о терроризме и авиационной безопасности в ГА Тема 2. Акты незаконного вмешательства в деятельность ГА. Состояние АБ в ГА. Тема 3. Стандарты и рекомендуемая практика ИКАО по АБ Тема 4. Нормативно-правовая база обеспечения АБ в ГА Тема 5. Взаимодействие САБ со службами аэропорта (авиакомпания) и другими ведомствами Тема 6. Обеспечение АБ аэропорта (авиакомпания) Тема 7. Средства, используемые в диверсионно-террористических целях, способы их сокрытия и проноса в контролируемые зоны аэропорта
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01
«ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»**

Наименование модуля:	ПМ.01 «ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен иметь практический опыт: ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объектов транспорта; уметь: анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства; знать:

	<p>оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);</p> <p>основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);</p> <p>систему учета, отчета и анализа работы;</p> <p>основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;</p> <p>состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p>
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 1 и 2 семестр, 2 курс 3 и 4 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Профессиональный модуль относится к профессиональному учебному циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
Трудоемкость	Всего: 668 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	<p>МДК 01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)</p> <p>Тема 1.1 (ДК 01.01.01) Организация производства</p> <p>Тема 1.2 (ДК 01.01.02) Аэропорты гражданской авиации</p> <p>Тема 1.3 (ДК 01.01.03) Основы авиации</p> <p>МДК 01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)</p> <p>Тема 2.1 (ДК 01.02.01) Экономика отрасли</p> <p>Тема 2.2 (ДК 01.02.02) Маркетинг авиаперевозок</p> <p>МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>Тема 3.1 (ДК 01.03.01) Автоматизированные системы управления на воздушном транспорте</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Экзамен, дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02
«ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»**

Наименование модуля:	ПМ.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими

	<p>профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <p>иметь практический опыт: приложения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; приложения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации;</p> <p>уметь: обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта;</p> <p>знать: требования к управлению персоналом; систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта);</p>
Семестр (курс), в (на) котором изучается	1 курс 2 семестр, 2 курс 3 и 4 семестр, 3 курс 5 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Профессиональный модуль относится к профессиональному учебному циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3.
Трудоемкость	Всего: 684 часа
Содержание. Основные разделы (темы)	МДК 02.01. Организация движения (по видам транспорта) Тема 1.1 (ДК 02.01.01) Организация и управление коммерческой деятельностью АК и АП МДК 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Тема 2.1 (ДК 02.02.01) Организация пассажирских перевозок и сервисное обслуживание пассажиров на ВТ Тема 2.2 (ДК 02.02.02) Регулирование перевозок и реализация услуг на ВТ
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Экзамен, дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03
«ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ
ТРАНСПОРТА)»

Наименование модуля:	ПМ.03 «ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен иметь практический опыт:</p> <p>оформления перевозочных документов; расчет платежей за перевозки;</p> <p>уметь:</p> <p>рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки грузов;</p> <p>знать:</p> <p>основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.</p>
Семестр (курс), в (на) котором изучается	2 курс 4 семестр, 3 курс 5 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к которой относится	Профессиональный модуль относится к профессиональному учебному циклу.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3.
Трудоемкость	Всего: 473 часа
Содержание. Основные разделы (темы)	МДК 03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) Тема 1.1 (ДК 03.01.01) Агентская деятельность Тема 1.2 (ДК 03.01.02) Риски и страхование Тема 1.3 (ДК 03.01.03) Технология взаиморасчетов МДК 03.02. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Тема 2.1 (ДК 03.02.01) Организация грузовых перевозок на ВТ МДК 03.03. Перевозка грузов на особых условиях Тема 3.1 (ДК 03.03.01) Организация перевозки опасных грузов
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Экзамен, дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04
«ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ,
ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (17244 ПРИЕМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА)»**

Наименование модуля:	ПМ.04 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (17244 ПРИЕМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА)»
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели освоения	С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен иметь практический опыт: самостоятельно выполнять работы, предусмотренные квалификацией уметь: выполнять операции в зоне обработки багажа; выполнять операции по приёму и погрузке грузов; выполнять операции по прибытию и выдачи грузов; оформление перевозочной документации по грузовым перевозкам. знать: основные требования к работникам по документам; систему учета, отчета и анализа работы; грузовую и багажную отчетность.
Семестр (курс), в (на) котором изучается	2 курс 3 семестр
Наименование части (блока) относится ОПОП СПО, к	Профессиональный модуль относится к профессиональному учебному циклу.

которой относится	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.3.
Трудоемкость	Всего: 55 часов
Содержание. Основные разделы (темы)	МДК. 04.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа)
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения	Экзамен, дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование практики	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели практики	Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.
Место в структуре ППССЗ	Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в части освоения квалификации: техник;
Наименование части (блока) ОПОП СПО, к которой относится практика	Учебная практика относится к профессиональному учебному циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2.
Трудоемкость практики	Всего: 144 часа
Содержание практик. Основные разделы	<p>ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) Тема 1. Информационное обеспечение продажи услуг на воздушном транспорте. Тема 2. Основные функции и особенности работы в ГРС «Сирена-Трэвел» Тема 3. Бронирование и продажа услуг в ГРС «Сирена-Трэвел» Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> <p>ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) Тема 1. Ознакомление со структурой, задачами и функциями службы организации пассажирских перевозок (СОПП) Тема 2. Изучение структуры аэропорта, на примере АО «Хабаровский аэропорт», и основных видов деятельности. Тема 3. Изучение основных перевозочных документов и порядка их оформления.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	Дифференцированный зачет:

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели практики	Закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений, обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.
Место в структуре ППССЗ	Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в части освоения квалификации: техник;
Наименование части (блока) ОПОП СПО, к которой относится практика	Производственная практика относится к профессиональному учебному циклу.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3,
Трудоемкость практики	Всего: 756 часов
Содержание практик. Основные разделы	ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа)
Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Наименование практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цели практики	Закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений, обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к

	<p>конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.</p> <p>Преддипломная практика имеет целью:</p> <ul style="list-style-type: none"> – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности; – подготовка обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) путём изучения и подбора необходимых материалов и документации по тематике дипломной работы: участие в конструкторских, технологических и исследовательских разработках предприятия; ознакомление с производственной деятельностью предприятия и отдельных его подразделений. <p>За время преддипломной практики должна быть обоснована и чётко сформулирована целесообразность разработки дипломной работы, намечен план достижения поставленных в выпускной квалификационной работе целей.</p> <p>Для достижения цели преддипломной практики должны быть решены следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение производственной деятельности предприятия и отдельных его подразделений; – участие в конструкторских, технологических и исследовательских разработках предприятия (организации, учреждения); – приобретение практических навыков разработки технологических процессов. <p>Процесс прохождения преддипломной практики направлен на закрепление общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки.</p>
Место в структуре ППССЗ	<p>Программа производственной практики (преддипломной) является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в части освоения квалификации: техник;</p>
Наименование части (блока) ОПОП СПО, к которой относится практика	<p>Производственная практика (преддипломная) относится к профессиональному учебному циклу.</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3,</p>
Трудоемкость практики	<p>Всего: 144 часа</p>
Содержание практик. Основные разделы	<p>ПМ.01 Организация перевозочного процесса на воздушном транспорте</p> <p>ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на Воздушном транспорте</p> <p>ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на</p>

	воздушном транспорте ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа)
Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Наименование	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цель (цели) государственной итоговой аттестации	Определение соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования соответствующих требованиям ФГОС специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Формы государственной итоговой аттестации	Дипломный проект (работа)
Место в структуре образовательной программы	Является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение образовательной программы среднего профессионального образования в Хабаровском филиале СПБГУ ГА).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате государственной итоговой аттестации	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3,
Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации	Всего: 216 часов

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Наименование	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
Наименование специальности	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
Квалификация выпускника	Техник
Форма обучения	Очная
Цель (цели) воспитательной работы	<p>Цель воспитательной работы - создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.</p> <p>В Филиале необходимо создавать условия для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.</p>
Содержание программы воспитания	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие положения <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса 1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности 1.3. Цель и задачи воспитательной работы 2. Содержание и условия реализации воспитательной работы <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда 2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы 2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе 2.4. Формы и методы воспитательной работы 2.5. Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности 2.6. Инфраструктура, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания 2.7. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания 3. Управление системой воспитательной работы и мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работой 3.2. Студенческое самоуправление 3.3. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности
Оценка достижений результатов воспитательной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • методики диагностики ценностно-смысловой сферы личности и методики самооценки; • анкетирование, беседа и др.;

	<ul style="list-style-type: none">• анализ результатов различных видов деятельности;• портфолио и др.
--	--